

チームマネジメント／東京

株式会社SHIFT

詳細はこちら



当社は、業界でも稀有なビジネスを展開してきました。市場からのニーズは高く、毎年約150%の売上高成長率を継続するなど急成長を遂げています。売上規模300億円、ひいては1,000億円企業に成長するために、ビジネスの根幹を支える人材が非常に重要になっております。

SHIFT全体の従業員数は急激に増加しつづけており、また、障がい者メンバーで構成されているビジネスサポートグループにおいても、ますます組織が拡大しています。

当ポジションでは、障がい者メンバーの管理、定着支援、および業務推進の全般をお任せいたします。

障がい者のそれぞれの個性や能力を活かし、障がい者雇用の常識を変え、新たな価値観をつくっていくことをビジョンに掲げ、SHIFT、SHIFTグループの事業成長や社会に貢献していきます。

...以下省略 (詳しくはwebサイトへ)

求人内容

業種／職種	IT/情報通信／その他 専門職 (オフィス系)
業務	人事業務、総務業務、社内外資料作成、その他一般事務、その他 上記以外の業務
業務の詳細	<p>■具体的な仕事内容</p> <ul style="list-style-type: none">障がい者メンバーの管理、定着支援、面談業務切り出し、および業務の安定稼働推進障がい者メンバーの健康管理支援障がい者メンバーの勤怠、工数、体調管理障がい者メンバーの評価、目標設定障がい者メンバーの育成、フォロー、および実習の実行、運営就労支援機関、病院などとの連携 など
就業および雇用形態	正社員／障害者雇用のみ希望
給与	<p>月給 330,000円～416,000円 想定年収400万円～600万円程度 ※経験・業績・貢献度に応じて、相談のうえ、決定いたします</p> <p>月給：333,334円～ 基本給：191,534円～ 固定残業：86,800円～ ※時間外労働の有無に関わらず45時間分支給 ※45時間超過分は別途支給 手当：55,000円</p>
求められる能力・経験	<p>【必須】</p> <p>※以下、いずれかの経験がある方</p> <ol style="list-style-type: none">事業会社、特例子会社にて障がい者管理、支援経験がある方就労支援機関にて、ジョブコーチまたは、障がい者管理、支援のご経験がある方 <p>・ビジネス志向性のある方 ・障がい者手帳をおもちの方</p> <p>【尚可】</p> <p>・社会福祉士の有資格者 ...以下省略 (詳しくはwebサイトへ)</p>
勤務形態・勤務地	出社：東京都 港区
勤務時間	09:00～18:15 休憩12:00～13:00、15:00～15:15／実働8時間
求人要項公開期間	2024年09月01日 00時00分～2029年12月31日 23時59分

もっと詳しい情報はQRコード、または右記URLから：<https://mlg.kaien-lab.com/search/show/2797>