

## 【事務（契約社員）】「働きがいのある会社ランキング」にて6年連続、大規模部門ベストカンパニー受賞！

詳細はこちら



レバレッジズ株式会社

## ●創業以来、黒字経営！働きがいのある会社

「働きがいのある会社ランキング」大企業部門にてベストカンパニーを受賞！

同社は、新卒や第二新卒、未経験者向け就職・転職支援サービス「キャリアチケット」「ハタラクティブ」を運営しているヒューマンキャピタル事業部をはじめ、ITエンジニアやWebクリエイター向けの人材サービス「レバテック」や医療・福祉系専門職の人材サービスの「レバウェル看護・介護」などの運営を通し、求職者と企業をつなぐ人材サービスを中心に事業を展開しています。

2005年に創業以来、黒字経営を継続し2023年度は年商1150億円を突破見込みとなっております。

...以下省略（詳しくはwebサイトへ）

## 求人内容

業種／職種	人材・アウトソーシング／一般事務
業務	経理業務、総務業務、営業事務、社内外資料作成、その他一般事務、データ入力、データ集計・分析、ファイリング、スキャニング、書類整理・管理、その他事務補助・庶務、備品管理・補充、封入・発送作業、メール業務（郵便仕分け・配送作業）、シュレッダー、名刺等印刷業務、その他軽作業（オフィス内）、梱包・袋詰、清掃
業務の詳細	<p>【業務内容】 主にPCを使った事務作業からスタート！ 事務業務以外にも、文章を作成するライティング業務やご来社頂いた求職者の方の受付業務、IT技術系の業務など、得意を伸ばして幅広いお仕事にチャレンジできます！</p> <p>【フォロー体制】 週に一度のペースで専任スタッフと面談をする時間があります。 業務の振り返りやお仕事での悩みなど気軽に相談ができ、専任スタッフがしっかりとフォローしてくれます！ 理解をしてくれる専任スタッフが側にいるので安心してお仕事ができる環境です！</p> <p>【就業環境】 ...以下省略（詳しくはwebサイトへ）</p>
就業および雇用形態	契約社員／障害者雇用のみ希望
給与	時給 1,170円 月収：93,600円～187,200円（年収：112万円～224万円）  ※上記月給は 下限：時給×80時間で算出（週20時間勤務） 上限：時給×160時間で算出（フルタイム勤務）  昇給：月給制への昇格あり 賞与：なし
求められる能力・経験	【求める人物像】 ・成長したいという意欲がある方 ・今の状況を変えたいという意欲をお持ちの方
勤務形態・勤務地	出社：千葉県千葉市中央区
勤務時間	09:00～16:00 1 <input checked="" type="checkbox"/> 9:00～13:00 2 <input checked="" type="checkbox"/> 9:00～16:00 休憩時間：60分 3 <input checked="" type="checkbox"/> 9:00～18:00 休憩時間：60分  3つのシフトからお選びいただけます。
求人要項公開期間	2024年11月27日 00時00分～2025年02月27日 23時59分

もっと詳しい情報はQRコード、または右記URLから：<https://mlg.kaien-lab.com/search/show/2927>