

【残業配慮/在宅勤務可/正社員登用・賞与有】世界最大級保険会社での顧客向契約内容確認架電業務@永田町

[ブルデンシャル生命保険株式会社](#)

詳細はこちら



コール業務部門担当として、弊社の生命保険にご加入いただいたお客様を対象にお電話にて契約内容の確認や、その他チーム内の事務業務を行っていただきます。

■ポイント

- ・世界最大級の保険会社でのお仕事、福利厚生も充実
 - ・残業配慮の受けられる環境で安心です
- ...以下省略（詳しくはwebサイトへ）

求人内容

業種/職種	証券・金融・保険/テレフォンオペレーター
業務	その他一般事務
業務の詳細	コール業務部門担当として以下の業務をご担当いただきます。 ◆お客様へのコール業務 弊社の生命保険にご加入いただいたお客様を対象に契約内容について確認を行う業務（お客様へは、お電話することを事前にお伝え済みの状態で架電いただきます。新規で契約を獲得するなどの業務ではございません） ◆その他チームが所掌する事務作業全般 外部インタビュアーのシフト作成業務・経費支払いに関する業務・関係チームとのデータやり取りに関する作業など
就業および雇用形態	契約社員/障害者雇用のみ希望
給与	月給 200,000円～290,000円 昇給：なし 賞与：有（月給約2ヶ月分想定） 想定年収：280万円～406万円 ※上記金額はあくまで想定となります。 ※上記の想定年収には前年度実績2ヵ月にて想定した金額の賞与を含みます。 ※職場環境手当：3,000円/月有。 ※正社員登用後：昇給・住宅手当・退職金あり（条件あり）
求められる能力・経験	・社会人経験1年以上 ※コール業務経験者であれば尚可 ※生命保険の知識については、採用時には不問
勤務形態・勤務地	在宅および出社勤務の併用：東京都千代田区
勤務時間	09:00～17:30 ・所定労働時間:7時間30分 ・フレックス制（コアタイム 11:00～15:00） ・休憩時間：60分 ・時間外労働：有（月平均10時間） ※残業配慮有 ※ハイブリット勤務可能（配属部署による）
求人要項公開期間	2025年02月14日 00時00分～2026年10月22日 23時59分

もっと詳しい情報はQRコード、または右記URLから：<https://mlg.kaien-lab.com/search/show/3055>