

広報サポート(広報誌の誤字脱字チェックや動画編集)や庶務業務 国内TOPクラスのグローバル製紙商社

国際紙パルプ商事株式会社

詳細はこちら



当社の広報部門でのお仕事です。

広報業務のサポートポジションお任せするほか、庶務でも活躍していただきます。

広報誌『TSUNAGU』（<https://www.kpp-gr.com/ja/tsunagu.html>）や社内報の原稿チェック（誤字脱字のチェックや、制作会社とのやり取り等）やHPコンテンツ更新などの業務を行っていただきます。

誤字脱字チェックのご経験がある方や、Adobe Illustratorの操作ができる方からのご応募をお待ちしております！

...以下省略（詳しくはwebサイトへ）

求人内容

業種／職種	商社／総務・庶務
業務	総務業務、社内外資料作成、その他一般事務、その他 事務補助・庶務、ウェブ制作・メンテナンス、その他IT/デザイン
業務の詳細	当社の広報部門（コーポレート・コミュニケーション室）でのお仕事です。 広報業務のサポートポジションお任せするほか、庶務でも活躍していただきます。 業務例 ・動画編集（社内の掲示板や新卒採用関連の動画など） ・ホームページのコンテンツ管理、更新業務 ・広報誌『TSUNAGU』（https://www.kpp-gr.com/ja/tsunagu.html）や社内報の原稿チェック（誤字脱字のチェックや、制作会社とのやり取り等） ・部門内の庶務業務 など
就業および雇用形態	契約社員／障害者雇用のみ希望
給与	月給 233,000円 ※上記は基準となります。 ※正社員登用後は、昇給・昇格あり。 ■賞与：年2回支給
求められる能力・経験	<必須> ・HPのコンテンツ更新に興味がある方 ・庶務、広報業務いずれか一方に限定せず、両方をご対応いただける方 <歓迎> ・動画編集スキルをお持ちの方 ・DTPソフト（Adobe Illustrator, Adobe InDesign）の取扱が出来る方
勤務形態・勤務地	在宅および出社勤務の併用：東京都 中央区
勤務時間	09:00～17:15 休憩：12時00分～13時00分 ※在宅勤務、時差出勤応相談 ※フレックス勤務制度適用部署
求人要項公開期間	2025年05月09日 00時00分～2025年12月09日 23時59分

もっと詳しい情報はQRコード、または右記URLから：<https://mlg.kaizen-lab.com/search/show/3191>