

【未経験OK】安定した環境で長く働ける事務業務@御徒町

[前田工織産資株式会社](#)

詳細はこちら



前田工織産資株式会社（旧：三井化学産資株式会社）は、創業以来黒字経営を続ける、社会インフラを支える安定企業です。

今回は、障害のある方を対象とした一般事務を募集します。

ご入社後は、一人ひとりの障害特性やご希望を丁寧にヒアリングし、無理なく働ける業務内容や環境を一緒に考えていきます。

チームのメンバーがしっかりサポートするので、事務未経験の方もご安心ください。

...以下省略（詳しくはwebサイトへ）

求人内容

業種／職種	メーカー／一般事務
業務	その他一般事務
業務の詳細	【主な業務内容】 ＜営業製商品のデリバリー事務業務＞ ●業務システムでの納品書発行業務 ●業務システムからの自動FAX送信エラー時の再FAX操作 ●カタログ・サンプル・DM発送業務 ●カタログ社内保管の在庫管理 ●その他、庶務業務
就業および雇用形態	契約社員／障害者雇用のみ希望
給与	月給 197,650円～207,650円 ・昼食補助手当（7,650円/月） ・7時間40分を超える時間外労働分について割増賃金は追加で支給 ・昇給あり：1回/年（勤務実績、態度、能力等の総合的な評価による）
求められる能力・経験	【必須】 ・基本的なPCスキル：メール対応、Excel表計算（SUM,IF,VlookUp）、Word（ビジネス文書作成） ・勤怠の安定している方 【歓迎】 ・PPTデザインスキル
勤務形態・勤務地	出社：東京都文京区湯島
勤務時間	09:00～17:40 ※フレックス制度あり
求人要項公開期間	2025年10月10日 00時00分～2025年12月12日 23時59分

もっと詳しい情報はQRコード、または右記URLから：<https://mlg.kaien-lab.com/search/show/3479>