MINOR LEAGUE マイナーリーグ

マイナーリーグ 求人票（求人番号：3813）

【時短／時差出勤相談可】生命保険会社での営業サポート事務@大崎

詳細はこちら

第一生命保険株式会社

第一生命保険株式会社雇用の元、【ネオファースト生命保険株式会社　営業統括部営業統括課】にて、代理店営業担当者のサポート事務をご担当いただける方を募集しております。
営業担当からの依頼に基づく業務が多くを占めます。

【商号改定】
...以下省略（詳しくはwebサイトへ）

求人内容

業種／職種	証券・金融・保険／営業事務
業務	営業事務 、 書類整理・管理 、 備品管理・補充 、 メール業務（郵便仕分け・配送作業）
業務の詳細	第一生命保険株式会社雇用の元、ネオファースト生命保険株式会社への出向となります。 営業統括部営業統括課での、代理店営業担当者のサポート事務です。 ■帳票発送業務 営業担当者の依頼にもとづき、パンフレット・教材等の資材を代理店に発送 ■ノベルティ発送業務 営業担当者の依頼にもとづき、ノベルティを代理店に発送 ■ノベルティ管理 ...以下省略（詳しくはwebサイトへ）
就業および雇用形態	契約社員／障害者雇用のみ希望
給与	月給 228,850円 年収 ：305万円 ・嘱託社員での採用となります ・昇給：あり ・賞与：あり ・残業手当は別途支給となります。
求められる能力・経験	【必要なスキル・能力】 ・一般事務の経験 ・基本的なPCスキル（主にExcel、他にWord、PowerPoint） 【歓迎スキル】 ・コミュニケーション能力 ・細かい作業に対する注意力（慎重さ、正確性） 【求める人物像】 ・チームワークを重視する姿勢 ...以下省略（詳しくはwebサイトへ）
勤務形態・勤務地	出社： 東京都 品川区
勤務時間	09:00 ～ 17:00 所定労働時間：7時間 ※時差出勤：8時30分、9時30分、10時始業開始のどれかで相談可能 ※2026.4月より短時間勤務制度導入　配属所属長の承認のうえ実働６時間勤務も選択可能
求人要項公開期間	2026年02月17日 00時00分 ～ 2027年03月31日 23時59分

もっと詳しい情報はQRコード、または右記URLから：https://mlg.kaien-lab.com/search/show/3813