

## 【未経験OK/週1在宅可】 実務経験不問のキティングアシスタント

ALH 株式会社

詳細はこちら



障がい者メンバーで構成されているビジネスサポート部は、社内の様々な部門から委託された業務を担っています。まずは情報システム部より委託されたIT機器のキティングなどの業務を担い、ゆくゆくはより高度なスキルを要する業務に携わっていただくことを期待しています。

### ■ポイント

- ・配属先には様々な障がい者メンバーが約25名就業中
  - ・マネジメントメンバーは資格や経験のある者で構成され、月2回の面談もあり
- ...以下省略 (詳しくはwebサイトへ)

### 求人内容

業種/職種	IT/情報通信/PCキティング
業務	その他 事務補助・庶務、清掃、PC・社内端末セットアップ、その他 上記以外の業務
業務の詳細	<p>障がい者メンバーで構成されているビジネスサポート部は、社内の様々な部門から委託された業務を担っています。まずは情報システム部より委託されたIT機器のキティングなどの業務を担い、ゆくゆくはより高度なスキルを要する業務に携わっていただくことを期待しています。</p> <p>■業務例 &lt;定常&gt; ・貸与PCのセットアップ ・退職や研修終了に伴い返却されるPCのデータ削除 ・PC、モニター、社用スマートフォンなどIT機器の発送、受取 ・その他事務補助 ・オフィス清掃 など &lt;ステップアップ後&gt; ...以下省略 (詳しくはwebサイトへ)</p>
就業および雇用形態	契約社員/障害者雇用のみ希望
給与	月給 223,560円 ~ 278,560円 障がい者手当/月: 5,000~10,000円 想定年収: 2,418,720円~3,342,720円
求められる能力・経験	<p>■必須 ・社会人経験1年以上 ・WindowOSのPC操作経験 ・Excel (SUM関数、フィルターなど)、Word、PowerPointの基本操作知識 ・IT機器に興味があること</p> <p>■尚可 ・周囲と連携して物事を進めた経験 (訓練、部活などでも可) ・Google Workspaceの使用経験</p> <p>...以下省略 (詳しくはwebサイトへ)</p>
勤務形態・勤務地	在宅および出社勤務の併用: 東京都 目黒区
勤務時間	09:00 ~ 18:15 実働8時間/休憩75分
求人要項公開期間	2026年02月25日 00時00分 ~ 2026年03月31日 23時59分

もっと詳しい情報はQRコード、または右記URLから: <https://mlg.kaien-lab.com/search/show/3845>