

【駅近/OJTやマニュアル完備】正確性や慎重さが重要な口座振替事務・データ入力業務の募集です！

詳細はこちら



株式会社MonotaRO

■想定業務内容のご紹介

MonotaROの事業運営を支える「口座振替依頼書」の不備チェックとシステム入力メイン業務です。

- 1.依頼書の精査：記入漏れや印影不備のチェック（業務の入り口となる重要な工程です）
- 2.データ入力：社内システムへの入力（ミスを未然に防ぐ最終チェックの役割）
- 3.その他：商品・顧客データの入力、レター発送業務など

...以下省略（詳しくはwebサイトへ）

求人内容

| | |
|------------|--|
| 業種/職種 | 流通・小売/一般事務 |
| 業務 | 経理業務、伝票作成・処理、その他一般事務、データ入力、その他事務補助・庶務、メール業務（郵便仕分け・配送作業）、その他 上記以外の業務 |
| 業務の詳細 | <p>MonotaROの事業運営を支える「口座振替依頼書」の不備チェックとシステム入力メイン業務です。</p> <ol style="list-style-type: none">1.依頼書の精査：記入漏れや印影不備のチェック（業務の入り口となる重要な工程です）2.データ入力：社内システムへの入力（ミスを未然に防ぐ最終チェックの役割）3.その他：商品・顧客データの入力、レター発送業務など <p>※お客様から郵送された依頼書の入力を行うため出社が必要な業務です。 ※口座振替業務と他業務の割合は4対6程度で、そのほかには以下の仕事をさせていただきます。</p> <p>その他にお任せするお仕事 ...以下省略（詳しくはwebサイトへ）</p> |
| 就業および雇用形態 | パート・アルバイト/障害者雇用のみ希望 |
| 給与 | 時給 1,330円 ※残業代・交通費は別途全額支給 [月給]219,184円～（月20.6日、1日8時間勤務の場合） ※月末締め翌月20日の口座振込 ※昇給あり ※年2回賞与あり ※65歳雇止め規定あり |
| 求められる能力・経験 | <p>【必須となるご経験・スキル】</p> <ul style="list-style-type: none">・障害者手帳をお持ちの方（知的・精神・身体など、種別は問いません）・基本的なPC操作ができる方（スムーズな文字入力、Excelの基本操作、ファイルの保存など）・細かな差異に気づくことができ、正確性が求められる照合・確認作業をコツコツと進めるのが得意な方 <p>【こんな方を歓迎します】</p> <ul style="list-style-type: none">・「これは不備にあたるか」など、マニュアルや基準に沿って慎重に判断することが得意な方・チームメンバーと積極的にコミュニケーションを取り、業務のルールや認識を合わせることに前向きに取り組める方・新しい業務や知識を、素直な姿勢で吸収していこうという意欲のある方・ご自身の得意なことや苦手なことを理解し、困ったときには周囲に相談（報告・連絡・相談）ができる方 <p>...以下省略（詳しくはwebサイトへ）</p> |
| 勤務形態・勤務地 | 出社：大阪府 大阪市 |
| 勤務時間 | 09:00～18:00 時短勤務（実働6時間～）相談可能、9時～16時、10時～16時など |
| 求人要項公開期間 | 2026年04月20日 00時00分～2026年06月30日 23時59分 |

もっと詳しい情報はQRコード、または右記URLから：<https://mlg.kaien-lab.com/search/show/4036>