MINOR LEAGUE マイナーリーグ

マイナーリーグ 求人票（求人番号：4163）

【正社員登用あり】三菱電機の資材部での発注管理業務｜大手ならではの安定環境！（伊丹市）

詳細はこちら

三菱電機株式会社　高周波光デバイス製作所

モノづくりの現場や製品に近い立場で、資材部の発注業務をお任せします。

【職務詳細】
三菱電機の高周波光デバイス製作所にて、資材調達を支える発注管理業務を担当する方を募集します。
具体的な業務は、半導体製造に用いる資材の調達計画立案・管理業務の補佐業務を行っていただきます。
...以下省略（詳しくはwebサイトへ）

求人内容

業種／職種	メーカー／一般事務
業務	伝票作成・処理 、 社内外資料作成 、 その他一般事務 、 データ入力 、 データ集計・分析 、 ファイリング 、 書類整理・管理
業務の詳細	資材部での発注管理業務 ・半導体製造に用いる資材の調達計画立案・管理業務の補佐業務 ・在庫の確認 ・見積依頼、発注書の作成・送付 ・書類作成・ファイリング、伝票作成、伝票処理 ・データ入力・まとめ、表計算・グラフ作成 ・社内の他部署、社外との調整対応 ・メール連絡、電話応対など ※定型のルーティン業務の為、慣れれば安心して業務に取り組むことができます ...以下省略（詳しくはwebサイトへ）
就業および雇用形態	契約社員／障害者雇用のみ希望
給与	月給 202,650円 ~ 227,650円 ・給食手当：3750円 ・その他手当 時間外割増金：1時間につき理論賃金時間割額の13割 休日割増金：1時間につき理論賃金時間割額の14割5分 深夜割増金：1時間につき理論賃金時間割額の3割 昇給あり　6月　1回 賞与あり　年2回　賞与月数 計2.7カ月（前年度実績）
求められる能力・経験	＜求める人物像＞ ●必須条件 PC操作（Word、Excel、PowerPointのファイル保存、管理、印刷、データ入力など） 社内外との窓口対応・応対が可能な方（電話取り次ぎ以上） ●歓迎条件 Excel関数やマクロ、表・グラフ作成ができる方歓迎
勤務形態・勤務地	出社： 兵庫県 伊丹市
勤務時間	08:30 ～ 17:00 コアタイムレスフレックス制度 テレワーク制度あり（※原則出社ですが、業務状況により可）
求人要項公開期間	2026年07月07日 00時00分 ～ 2027年03月31日 23時59分

もっと詳しい情報はQRコード、または右記URLから：https://mlg.kaien-lab.com/search/show/4163