MINOR LEAGUE
マイナーリーグ

マイナーリーグ 求人票（求人番号：4228）

【在宅併用／週1〜2回出社】アジャイル開発のプロ集団のコーポレートシステムエンジニアサポート

詳細はこちら

KDDIアジャイル開発センター株式会社

本ポジションは、社内ITを管理するプラットフォームエンジニアリング部内で、ヘルプデスク担当として、従業員のIT環境におけるトラブルシュートを担っていただくことを想定しております。

※お任せする業務の性質上、フルリモートではなく高輪本社へ適宜出社をお願いしています
目安：週1〜2回（曜日の指定は特になし）

...以下省略（詳しくはwebサイトへ）

求人内容

業種／職種	IT/情報通信／社内SE
業務	システム監視・保守・運用業務 、 PC・社内端末 セットアップ 、 ユーザーサポート（電話／メール／チャット）
業務の詳細	＜具体的にお任せすること＞ 社員からの問い合わせに対する一次窓口での受付・解決サポート FAQの整備と改善 社員が利用するデバイスのキッティング SaaSの管理権限を用いたアカウント作成・削除、パスワードリセット、権限付与等のSaaS操作 IT資産(デバイス、SaaS、アカウント)の管理・棚卸し
就業および雇用形態	契約社員／障害者雇用のみ希望
給与	年俸 3,000,000円 ~ 5,000,000円 給与改定年1回 テレワーク手当 通勤手当（通勤実績に応じて、月50,000円を上限に実費支給） ほか残業手当・休日出勤手当・深夜勤務手当（実働時間に応じて支給）
求められる能力・経験	【必須】 ・ヘルプデスク / 社内IT / コールセンター / 事務サポートなどの実務経験 ・Mac環境での業務・サポート経験 ・出社前提でのデバイス作業の実施・デバイスのキッティングの経験 ・テキスト（チャット・メール・チケット）で丁寧かつ正確にやりとりできること ・マニュアル・手順に沿って正確に作業を進められること ・AQ整備・改善を能動的に行えること 【歓迎】 ・SaaSツールの管理者側操作の経験（Google Workspace 管理コンソール、Slack ワークスペース管理 など） ...以下省略（詳しくはwebサイトへ）
勤務形態・勤務地	在宅および出社勤務の併用： 東京都 港区
勤務時間	09:00 〜 17:30 ※上記は例での勤務時間となります フレックスタイム制（標準労働時間は7.5時間、コアタイムなし）
求人要項公開期間	2026年07月31日 00時00分 〜 2027年03月31日 23時59分

もっと詳しい情報はQRコード、または右記URLから：https://mlg.kaien-lab.com/search/show/4228