

【正社員登用制度あり】11月入社想定！企業内診療所での医療事務業務の募集@京都_西大路御池

株式会社島津製作所

詳細はこちら



■当社内の診療所にて、医療事務職として勤務いただける方を募集しています。
これまでのご経験で、電子カルテやレセプトを扱った経験のある方にぴったりの業務です。
（実務経験がなく、医療事務資格のみの方はエントリー時にご相談ください）

状況に応じて、PCを使った一般的な庶務業務（経費精算やWord・エクセル・パワポ等での資料作成）と
...以下省略（詳しくはwebサイトへ）

求人内容

業種／職種	メーカー／その他事務
業務	その他一般事務、データ入力、ファイリング、書類整理・管理、その他事務補助・庶務、その他軽作業（オフィス内）
業務の詳細	島津製作所内の診療所にて、医療事務全般と、それに伴う庶務業務をお任せします。 （雇入れ直後業務例） 1. 医療事務・レセプト業務（一例） ・電子カルテの操作および患者情報の管理 ・診療報酬明細書（レセプト）の点検・請求作業 2. 診療所の受付・窓口業務（状況によつての例） ・受診される社員の方の受付、案内、問診票の確認 ...以下省略（詳しくはwebサイトへ）
就業および雇用形態	契約社員／障害者雇用のみ希望
給与	月給 239,300円～252,000円 通勤手当：あり（実費支給） 昇給：あり 賞与：あり
求められる能力・経験	【必須スキル】 ・社員との業務上のやり取りをご対応ができる方 ・医療事務として電子カルテやレセプトを扱った経験のある方 【求める人物像】 ・ご自身の希望勤務日数と時間で、安定して勤務できる方 ・報連相を自分から行いながら業務ができる方 ・ご自身の障害特性や配慮事項について公表して働くことができる方 【歓迎スキル】 ...以下省略（詳しくはwebサイトへ）
勤務形態・勤務地	出社：京都府京都市中京区
勤務時間	08:20～16:50 休憩時間：45分
求人要項公開期間	2026年08月20日 00時00分～2026年10月15日 23時59分

もっと詳しい情報はQRコード、または右記URLから：<https://mlg.kaien-lab.com/search/show/4264>