

【フレックス勤務可】当事者視点を活かす！障がいのあるメンバーの定着支援・育成担当

株式会社LayerX

詳細はこちら



障がいのあるメンバーが安心して長く活躍できるように、面談・育成・仕事の仕組み化（マニュアル作成など）で伴走・サポートするポジションです。

☆募集背景

- ・LayerXは「DE&Iポリシー」を定義し推進しています。
 - ・障がい者雇用分野においては、法定雇用率への対応にとどまらず、障がいのあるメンバーが事業の一員として安定的に力を発揮し続けられる状態をつくることを目指しています。
- ...以下省略（詳しくはwebサイトへ）

求人内容

業種／職種	IT/情報通信／人事／人事アシスタント
業務	人事業務
業務の詳細	障がいのあるメンバーが安心して長く活躍できるように、面談・育成・仕事の仕組み化（マニュアル作成など）で伴走・サポートするポジションです。 ■障がいのあるメンバーの定着支援 ・定期的な定着面談の実施（状況把握、課題の予兆検知～早期介入、合理的配慮の調整等） ・支援体制強化に向けた関係機関との連携 ■メンバーの自立を促す目標設定サポート ・役割期待と本人の目標をふまえて、日々の振り返りからの課題整理 ・行動変容につなげるフィードバック ...以下省略（詳しくはwebサイトへ）
就業および雇用形態	契約社員／障害者雇用のみ希望
給与	年俸 4,000,000円～5,000,000円 ※想定年収（目安）：4,000,000円～5,000,000円（年2回査定タイミングあり） ※想定年収の上限（～5,000,000円）は目安です。ご経験・スキル・選考内容を踏まえ、当社規定により決定します（場合により上限を超える可能性があります）が、必ずしもお約束するものではありません。 ※交通費実費支給
求められる能力・経験	【必須】 ・企業や支援機関等で、障がいのある方の就労・定着に関わった経験（目安：1年以上） 例：定期面談、職場定着支援、合理的配慮の調整、ジョブコーチ的な伴走 など ・テキストコミュニケーションを前提に、業務を自走できる方（Slack、Notion、Google Workspace等の利用に抵抗がない） ・東京オフィスへの出社（対面でのサポート）が可能な方 【望ましいスキル】 ・企業在籍型職場適応援助者（ジョブコーチ）／障害者職業生活相談員等の資格、または準ずる実務経験 ・目標設定・育成支援の経験、および成長を促すフィードバック（1on1等）の実践経験 ・業務設計・業務改善の経験（タスク分解、手順化、ツール活用、仕組み化） ...以下省略（詳しくはwebサイトへ）
勤務形態・勤務地	出社：東京都 中央区
勤務時間	09:30～18:30 フレックスタイム制（コアタイムなし）※上記の勤務時間は一例です
求人要項公開期間	2026年10月01日 00時00分～2027年03月31日 23時59分

もっと詳しい情報はQRコード、または右記URLから：<https://mlg.kaizen-lab.com/search/show/4308>