MINOR LEAGUE
マイナーリーグ

マイナーリーグ 求人票（求人番号：4310）

★定期面談×時短勤務×パーテーション完備★｜安心して長く働ける一般事務！

詳細はこちら

株式会社帝国データバンク

2026年9月1日時点で、Kaienご出身の方が17名在籍しており、様々な分野で個々の特性を生かし活躍しています。

■勤務時間中の定期的な休憩、耳栓の使用、電話対応等、短時間勤務等ご事情に応じ配慮しておりますので、面接時にご相談ください。
■採用の過程で、会社見学会を行っておりますので、職場の雰囲気、業務内容について、ご自身でご確認できます。
■入社後も随時面談を行い、定着に向けて支援を続けていきます。

求人内容

業種／職種	その他／一般事務
業務	その他一般事務 、 データ入力 、 データ集計・分析 、 ファイリング 、 その他 事務補助・庶務 、 封入・発送作業
業務の詳細	主に一般事務のお仕事です。 配属される部署や具体的な業務内容については、ご経験やスキルに応じてご相談承ります。 <想定業務> ・データ入力 ・データ集計 ・検索業務 ・文章校正 ・書類ファイリング　等
就業および雇用形態	契約社員／障害者雇用のみ希望
給与	月給 246,000円 ※フルタイム勤務時の金額です。
求められる能力・経験	・PC操作（メール、Excel、Word） ・基本的なビジネスマナー ・報連相等のコミュニケーション ・指示された事を指示された通りに行うこと ・定型業務をまじめにコツコツと行うことのできる方 ・帝国データバンクの事業内容に興味をお持ちの方
勤務形態・勤務地	出社： 東京都 港区
勤務時間	09:00 ～ 18:00 短時間勤務や週休３日等、相談に応じます。
求人要項公開期間	2026年09月28日 00時00分 ～ 2027年04月05日 23時59分

もっと詳しい情報はQRコード、または右記URLから：https://mlg.kaien-lab.com/search/show/4310