MINOR LEAGUE マイナーリーグ

マイナーリーグ 求人票（求人番号：4312）

詳細はこちら

事務職(採用アシスタント・採用広報支援）／東京都渋谷区恵比寿

株式会社シーイーシー

これまでのご経験や現場の状況を踏まえ、障がい者採用に関する事務作業を中心に、段階的にお任せします。将来的には採用事務に限らず、採用広報物の作成をサポートいただくなど、習熟状況を踏まえ、無理のないペースで徐々に業務の幅を広げていくことも可能です。（※採用広報業務が「必須」ではございません。業務の希望については面接内ですり合わせさせていただきますのでご安心ください。）
これまでのご経験や障がい状況、今後の展望をお伺いしたうえで、今後のキャリアを一緒に考えていければと思います。

【社内の雰囲気】
当社では、障がいをお持ちの方の雇用にあたり、働くことへの想いや仕事を通じた満足感を高めることを大切にしています。ご自分のできることを精いっぱい取り組み続けられ、チームワークを大切にしながら、ホスピタリティを持った仕事ができる環境です。
...以下省略（詳しくはwebサイトへ）

求人内容

業種／職種	IT/情報通信／人事／人事アシスタント
業務	人事業務
業務の詳細	＜採用事務全般＞ ・面接の日程調整やリマインド、選考結果回収 ・エージェント、ハローワークとのメールやり取り ・求人票作成の補助 ・Excelを利用したデータ入力、チェック作業 ・採用パンフレットの在庫管理、発注作業 ＜採用広報関連＞ ※ご経験やご希望に応じてこちらの業務をお任せすることも可能です！選考を通じてご希望をお聞かせください。 ・PowerPointを利用した説明会の資料などの編集 ...以下省略（詳しくはwebサイトへ）
就業および雇用形態	契約社員／障害者雇用のみ希望
給与	月給 215,000円 ~ 280,000円 ・時間外労働手当：別途、全額支給（1分単位） ・昇給：有（評価に応じて決定。前年度昇給率平均6.93%） ・賞与：無（年2回の寸志支給実績あり）
求められる能力・経験	■必須要件 これまで何かに熱中した経験がある方 社会人経験あり PCの基本的な操作が可能な方 初対面の方と話すことに抵抗感のない方 ☆PCを用いた実務経験をお持ちの方は、優遇いたします ☆事務未経験の方でも、就労移行支援事業所でOfficeソフトを学ばれた経験があれば歓迎いたします。 ■歓迎条件 Photoshopを用いた画像加工のご経験・スキルをお持ちの方 ...以下省略（詳しくはwebサイトへ）
勤務形態・勤務地	出社： 東京都 東京都渋谷区
勤務時間	09:00 ～ 17:45 ■短時間勤務 ・応相談 ※実働5時間、6時間など必要があればご相談ください
求人要項公開期間	2026年10月07日 00時00分 ～ 2027年03月31日 23時59分

もっと詳しい情報はQRコード、または右記URLから：https://mlg.kaien-lab.com/search/show/4312