MINOR LEAGUE マイナーリーグ

マイナーリーグ 求人票（求人番号：4368）

【フルリモート】業界No.1モビリティSaaS企業でのデータリサーチ・AIでの図面作成

詳細はこちら

株式会社ニーリー

※選考・実習はすべてオンラインで行います。

月極駐車場のオンライン契約サービス『Park Direct』を運営する当社の「ビジネスサポートチーム」では、現在6名のメンバーがフルリモート勤務で活躍しています。
立ち上げから約半年で、チームとして安定して成果を出せるようになり、事業部からの依頼も増えてきました。
さらに事業への貢献を広げるため、引き受ける業務を増やしていきます。そこで、一緒に働く仲間を募集します。
...以下省略（詳しくはwebサイトへ）

求人内容

業種／職種	IT/情報通信／一般事務
業務	社内外資料作成 、 その他一般事務 、 データ入力 、 書類整理・管理 、 その他 事務補助・庶務
業務の詳細	【STEP1】まずは次のどちらか1つを覚えます ①駐車場のデータリサーチ ・リストにある不動産会社などのホームページを開く ・「月極」「駐車場」でページ内を検索する ・月極駐車場があるかを「有・無・不明」で選ぶ ・「有」なら、駐車場の数と台数をシートに入力する ②駐車場の図面作成 ・車庫証明の取得に必要な添付書類（「配置図」「所在図」）を作る ・Googleストリートビューで駐車場の位置を特定し、駐車区画を調べる ・生成AI（Gemini）に決まった指示文を入れて図面を出す ...以下省略（詳しくはwebサイトへ）
就業および雇用形態	パート・アルバイト／障害者雇用のみ希望
給与	時給 1,300円 ・モデルケース❶：8時間勤務の場合 時給1300円×8時間×20日＝208,000円 ・モデルケース❷：6時間勤務の場合 時給1300円×6時間×20日＝156,000円
求められる能力・経験	■求める人物像 ・出勤率が良好で、自己体調管理ができる方 ・指示された定型業務を正確に遂行できる方 ・チャットやオンラインツールを用いて、自律的に報連相や質問ができる方 ・コツコツ作業が得意な方 ■必須要件 ・自己管理を行い、決められた時間で安定して稼働できる方 ・自宅に安定したWi-Fi環境があり、業務に集中できる静かな環境を確保できる方 ・リモート下において、テキストベースでのこまめな報告・連絡・相談ができる方 ・基本的なPC操作ができる方（ブラウザ操作、ストリートビューが使える） ...以下省略（詳しくはwebサイトへ）
勤務形態・勤務地	完全在宅：
勤務時間	09:00 ～ 18:00 ❶9:00-18:00　または　❷10:00-17:00
求人要項公開期間	2026年11月19日 00時00分 ～ 2027年01月08日 23時59分

もっと詳しい情報はQRコード、または右記URLから：https://mlg.kaien-lab.com/search/show/4368