MINOR LEAGUE マイナーリーグ

マイナーリーグ 求人票（求人番号：4398）

【勤務日数・時間相談OK】ジョブコーチ在籍で安心／多くの人の「食」を支える事務補助@赤坂

詳細はこちら

エームサービス株式会社

エームサービス株式会社は、社員食堂や病院内厨房などでお食事やサービスを提供している会社です。
今回募集するのは、本社で現場スタッフを支える事務のお仕事です。データ入力や書類作成などを通して、多くの人の「食」を支えるやりがいのあるポジションです。

当グループでは680名以上の障がいのある社員が活躍しており、本社でもさまざまな部署で、それぞれの強みを活かして働いています。
また、企業在籍型ジョブコーチが複数名在籍しているため、仕事の進め方や職場での悩みなどについても気軽に相談できる環境です。
...以下省略（詳しくはwebサイトへ）

求人内容

業種／職種	その他／一般事務
業務	総務業務 、 伝票作成・処理 、 社内外資料作成 、 データ入力 、 データ集計・分析 、 ファイリング 、 書類整理・管理 、 封入・発送作業
業務の詳細	・社内帳票のチェック、データ登録 ・資料作成の補助 ・書類のファイリング ・郵送物の発送や開封 ・その他付随する業務 ＊障がいの程度や特性を考慮のうえ、担当業務を決定いたします＊
就業および雇用形態	パート・アルバイト／障害者雇用のみ希望
給与	時給 1,350円 ~ 1,450円 通勤手当：あり（上限なし） 昇給：あり（前年度実績なし） 賞与：あり（前年度実績なし）
求められる能力・経験	【必要なPCスキル】 ワード・エクセル・パワーポイント等の基本操作 【あれば尚可】 Microsoft365の利用経験
勤務形態・勤務地	出社： 東京都 港区赤坂
勤務時間	09:00 ～ 16:00 又は9時00分～17時00分の間の4時間以上 週20時間以上で、就業時間、勤務日数は応相談。
求人要項公開期間	2026年11月26日 00時00分 ～ 2027年02月28日 23時59分

もっと詳しい情報はQRコード、または右記URLから：https://mlg.kaien-lab.com/search/show/4398